

ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH HÀ TĨNH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /KH-UBND

Hà Tĩnh, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH
Tổ chức hội chợ Công Thương vùng Bắc Trung bộ - Hà Tĩnh năm 2025

Thực hiện Văn bản số 4827/BCT-XTTM ngày 15/8/2022 của Bộ Công Thương về kế hoạch luân phiên tổ chức hoạt động xúc tiến thương mại cấp vùng; Quyết định số 4057/QĐ-BCT ngày 31/12/2024 của Bộ Công Thương về việc phê duyệt Chương trình cấp quốc gia về xúc tiến thương mại năm 2025; trên cơ sở báo cáo, đề xuất của Sở Công Thương tại Văn bản số 993/SCT-TT ngày 05/5/2025 (sau khi tổng hợp ý kiến các đơn vị, địa phương liên quan), UBND tỉnh ban hành Kế hoạch tổ chức hội chợ Công Thương vùng Bắc Trung bộ - Hà Tĩnh năm 2025, với những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Hội chợ Công Thương vùng Bắc Trung bộ - Hà Tĩnh năm 2025 là sự kiện xúc tiến thương mại quan trọng nhằm tạo điều kiện, cơ hội cho các cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp, hợp tác xã, cơ sở sản xuất, kinh doanh giới thiệu, quảng bá, trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm, kết nối, hợp tác trong sản xuất, tiêu thụ sản phẩm, hàng hóa.

- Trưng bày, giới thiệu thành tựu kinh tế, văn hóa - xã hội, các ngành hàng thương mại, sản phẩm công nghiệp nông thôn tiêu biểu, sản phẩm OCOP, sản phẩm làng nghề, đặc sản của tỉnh Hà Tĩnh và các tỉnh, thành khu vực Bắc Trung bộ nói riêng và cả nước nói chung; qua đó chia sẻ kinh nghiệm, mở rộng hợp tác đầu tư, liên kết trong sản xuất, mở rộng thị trường tiêu thụ.

- Góp phần tuyên truyền và đẩy mạnh thực hiện cuộc vận động “Người Việt Nam ưu tiên dùng hàng Việt Nam”; tạo điều kiện thuận lợi để người tiêu dùng được tiếp cận, mua sắm sản phẩm có uy tín, chất lượng cao của các tỉnh, thành phố trong cả nước; thúc đẩy hoạt động kinh doanh thương mại, góp phần tăng trưởng tổng mức bán lẻ và doanh thu dịch vụ trên địa bàn tỉnh.

2. Yêu cầu

- Công tác tổ chức hội chợ được thực hiện nghiêm túc, chuyên nghiệp, tiết kiệm, hiệu quả; đảm bảo tốt về an ninh, trật tự, an toàn giao thông, phòng chống cháy nổ, vệ sinh an toàn thực phẩm, vệ sinh môi trường trong và ngoài khu vực nơi tổ chức hội chợ.

- Có sự phối hợp chặt chẽ giữa các sở, ban, ngành, địa phương trong việc tổ chức, triển khai, thực hiện các nhiệm vụ được phân công.

- Sản phẩm, hàng hóa trưng bày, giới thiệu và bán tại Hội chợ phải đảm bảo chất lượng, an toàn vệ sinh thực phẩm, có nguồn gốc xuất xứ theo quy định, được phép lưu thông hợp pháp trên thị trường.

- Vận động các doanh nghiệp, tổ chức, đơn vị tham gia hội chợ đảm bảo phù hợp với quy mô hội chợ, các ngành hàng phong phú, đa dạng để phục vụ nhu cầu khách tham quan và mua sắm. Các khu vực gian hàng giới thiệu, quảng bá, mua bán sản phẩm phải thể hiện văn minh thương mại, trang trí đẹp, chuyên nghiệp phục vụ đông đảo Nhân dân trong và ngoài tỉnh đến tham quan, mua sắm.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH HỘI CHỢ

1. Tên hội chợ: hội chợ Công Thương vùng Bắc Trung bộ - Hà Tĩnh năm 2025.

2. Thời gian (dự kiến): 06 ngày, từ ngày 17/9 đến ngày 22/9/2025.

(Căn cứ vào tình hình thực tế, giao Sở Công Thương tham mưu, thông báo chính thức về thời gian tổ chức và khai mạc hội chợ).

3. Địa điểm: Quảng trường Trần Phú và các khu vực xung quanh Quảng trường Trần Phú, thành phố Hà Tĩnh, tỉnh Hà Tĩnh.

4. Cơ quan chỉ đạo

- Bộ Công Thương.
- Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Tĩnh.

5. Cơ quan tổ chức thực hiện

- Cục Xúc tiến Thương mại - Bộ Công Thương.
- Sở Công Thương tỉnh Hà Tĩnh.

6. Đơn vị phối hợp

- Các sở, ban, ngành, địa phương của tỉnh Hà Tĩnh: Sở Nông nghiệp và Môi trường, Sở Tài chính, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Sở Khoa học và Công nghệ, Công an tỉnh, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc tỉnh, Văn phòng điều phối Nông thôn mới tỉnh, Liên minh Hợp tác xã tỉnh, các địa phương liên quan trên địa bàn tỉnh.

- Công ty Điện lực Hà Tĩnh, Công ty Cổ phần Cấp nước Hà Tĩnh, Công ty Cổ phần Môi trường đô thị Hà Tĩnh và các đơn vị khác liên quan.

7. Quy mô, đối tượng, sản phẩm tham gia

7.1. Quy mô: dự kiến khoảng 250 gian hàng tiêu chuẩn (Kích thước: 3m x 3m x 2,5m), trưng bày tại 02 khu vực.

Bên cạnh các khu vực trên, hội chợ có các khu vực check in, biểu diễn nghệ thuật hàng đêm nhằm thu hút khách tham quan, mua sắm.

7.2. Đối tượng tham gia

- Sở Công Thương, Sở Tài chính, Sở Nông nghiệp và Môi trường, Sở Khoa học và Công nghệ, các tỉnh/thành phố; các tổ chức Xúc tiến Đầu tư - Thương mại - Du lịch, Khuyến công các tỉnh/thành phố trong nước.

- Các doanh nghiệp thuộc mọi thành phần kinh tế, các hợp tác xã, tổ chức xúc tiến thương mại Việt Nam được thành lập theo quy định của pháp luật hiện hành.

- Các sở, ngành, tổ chức, đơn vị và địa phương trong tỉnh.

7.3. Sản phẩm tham gia

- Sản phẩm công nghiệp nông thôn tiêu biểu, sản phẩm OCOP, đặc sản vùng miền, hàng thủ công mỹ nghệ, hàng lưu niệm và quà tặng, ẩm thực...

- Sản phẩm nông lâm, thủy hải sản, thực phẩm chế biến.

- Sản phẩm dệt may, giày da, phụ liệu.

- Phương tiện giao thông, vận tải và phụ kiện.

- Hàng công nghiệp: hàng kim khí, điện tử, điện lạnh, vật tư, nguyên phụ liệu phục vụ cho sản xuất kinh tế khác, vv...

- Vật liệu xây dựng, trang trí nội thất.

- Văn hóa phẩm, văn phòng phẩm.

- Hàng tiêu dùng thiết yếu phục vụ đời sống.

- Khoa học kỹ thuật, công nghệ thông tin.

- Các loại dịch vụ: ngân hàng, tài chính, bưu chính viễn thông, tư vấn, xúc tiến thương mại, du lịch, xúc tiến đầu tư và các dịch vụ liên quan khác.

8. Các hoạt động chính của Hội chợ

- Lễ Khai mạc hội chợ.

- Hoạt động giao thương, kết nối, trao đổi, mua bán hàng hóa và ký kết các hợp đồng kinh tế.

III. PHƯƠNG ÁN TRIỂN KHAI

1. Công tác tuyên truyền quảng bá

- Thực hiện tuyên truyền quảng bá, thông tin trên các phương tiện truyền thông báo chí Trung ương và địa phương.

- Thiết lập các nội dung hoạt động hội chợ đăng tải trên website của Cục Xúc tiến thương mại - Bộ Công Thương, cổng thông tin điện tử tỉnh, website, fanpage của Sở Công Thương và các website, cổng thông tin điện tử, nền tảng xã hội khác,...

- Tổ chức treo pa nô, cờ phướn, băng rôn quảng cáo tại trung tâm thành phố Hà Tĩnh để thông tin giới thiệu hội chợ.

2. Công tác mời tham gia hội chợ

- UBND tỉnh ban hành thư mời tham gia hội chợ gửi UBND các tỉnh, thành phố.

- Sở Công Thương có thư mời gửi các đơn vị: Sở Công Thương, Sở Tài chính, Sở Nông nghiệp và Môi trường, Sở Khoa học và Công nghệ, các tổ chức, đơn vị liên quan của các tỉnh, thành phố và các doanh nghiệp tham gia hội chợ.

3. Thiết kế, trang trí tổng thể hội chợ

- Khảo sát mặt bằng, xây dựng sơ đồ tổng thể khu vực hội chợ, khu vực gian hàng, lên phương án trang trí hội chợ trên cơ sở bố trí hợp lý các khu vực trưng bày thể hiện tính chuyên nghiệp đảm bảo chất lượng, kỹ thuật, thẩm mỹ và khoa học.

- Xây dựng kịch bản, thiết kế maket sân khấu, bố trí địa điểm khai mạc hội chợ, chương trình ca nhạc đảm bảo tổ chức trang trọng, chuyên nghiệp và hiệu quả.

IV. NGUỒN KINH PHÍ THỰC HIỆN VÀ CHÍNH SÁCH HỖ TRỢ

1. Nguồn kinh phí

- Ngân sách Trung ương hỗ trợ từ Chương trình cấp quốc gia về Xúc tiến thương mại năm 2025 (tại Quyết định số 4057/QĐ-BCT ngày 31/12/2024 của Bộ Công Thương).

- Nguồn sự nghiệp ngành Công Thương Hà Tĩnh năm 2025.

- Nguồn thu chi phí thuê gian hàng từ các doanh nghiệp tham gia hội chợ.

- Nguồn tài trợ và các nguồn thu hợp pháp khác.

2. Chính sách hỗ trợ

- Hỗ trợ cho đơn vị, doanh nghiệp tham gia hội chợ theo Quyết định số 72/2010/QĐ-TTg ngày 15/11/2010 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành quy chế xây dựng, quản lý và thực hiện Chương trình xúc tiến thương mại quốc gia; Quyết định số 12/2019/QĐ-TTg ngày 26/02/2019 của Thủ tướng Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Quyết định số 72/2010/QĐ-TTg ngày 15/11/2010 của Thủ tướng Chính phủ và Thông tư số 171/2014/TT-BTC ngày 14/11/2014 của Bộ Tài chính hướng dẫn cơ chế tài chính hỗ trợ từ ngân sách Nhà nước để thực hiện Chương trình xúc tiến thương mại quốc gia.

- Xem xét hỗ trợ gian hàng cho một số đơn vị tham gia hội chợ không thuộc đối tượng hỗ trợ từ Chương trình cấp quốc gia về xúc tiến thương mại.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Công Thương

- Chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành, đơn vị, địa phương tổ chức hội chợ đảm bảo đúng nội dung kế hoạch, thành công và hiệu quả.

- Thành lập Ban Tổ chức để chỉ đạo triển khai thực hiện đảm bảo đúng tiến độ, kế hoạch.

- Phối hợp với địa phương nơi tổ chức hội chợ bố trí treo băng rôn, cờ phướn tại các tuyến đường chính, trung tâm để thông tin giới thiệu hội chợ.

- Tham mưu UBND tỉnh ban hành Thư mời tham gia hội chợ, Giấy mời dự Lễ khai mạc hội chợ và các nội dung khác liên quan.

- Chuẩn bị bài phát biểu cho Lãnh đạo tỉnh tại buổi khai mạc (nếu có).

- Chỉ đạo Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại phối hợp với các đơn vị liên quan thực hiện các bước lựa chọn nhà thầu, phối hợp với đơn vị tổ chức hội chợ lập sơ đồ tổng thể mặt bằng. Thực hiện tuyên truyền, quảng bá giới thiệu về hội chợ trên các phương tiện thông tin đại chúng; là đầu mối vận động và tiếp nhận doanh nghiệp đăng ký tham gia, theo dõi dàn dựng, trang trí và sắp xếp gian hàng; khâu nổi, bố trí đón tiếp đại biểu và các đoàn của các tỉnh, thành phố tham gia gian hàng và dự lễ khai mạc hội chợ. Thực hiện công tác thanh quyết toán theo quy định của pháp luật.

- Kịp thời cung cấp các thông tin liên quan cho cơ quan báo chí trong và ngoài tỉnh theo đúng quy định.

- Chịu trách nhiệm phối hợp với Cục Xúc tiến thương mại (Bộ Công Thương), các sở, ngành, Công ty Cổ phần Môi trường đô thị Hà Tĩnh, Công ty Cổ phần Cấp nước Hà Tĩnh, Công ty Điện lực Hà Tĩnh và các đơn vị liên quan chuẩn bị tốt các nội dung, chịu trách nhiệm công tác hậu cần và chuẩn bị đầy đủ các điều kiện (điện, nước, an ninh, PCCC, môi trường, công tác tuyên truyền...) để tổ chức hội chợ thành công.

- Chỉ đạo Chi cục Quản lý thị trường phối hợp với Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại và các đơn vị liên quan hướng dẫn, kiểm tra hàng hóa trưng bày tại hội chợ theo đúng quy định.

- Tổng hợp báo cáo UBND tỉnh, Cục Xúc tiến thương mại - Bộ Công Thương kết quả thực hiện sau khi kết thúc hội chợ.

2. Sở Nông nghiệp và Môi trường, Văn phòng điều phối Nông thôn mới tỉnh

- Đề xuất các tổ chức, đơn vị, doanh nghiệp có sản phẩm tiêu biểu, chất lượng để tham gia các hoạt động xúc tiến thương mại; phối hợp với Sở Công Thương chuẩn bị các nội dung liên quan để tổ chức tốt hội chợ theo kế hoạch.

- Chủ trì tổ chức khu gian hàng giới thiệu, quảng bá sản phẩm nông nghiệp, sản phẩm OCOP tỉnh Hà Tĩnh tại khu vực hội chợ.

3. Sở Tài chính

- Hướng dẫn công tác thanh toán, quyết toán kinh phí liên quan theo đúng quy định.

- Chỉ đạo Trung tâm Dịch vụ tài chính và Hỗ trợ doanh nghiệp phối hợp với Trung tâm Văn hoá, Điện ảnh và Xúc tiến du lịch - Sở Văn hóa, Thể thao và

Du lịch tổ chức 01 gian hàng đề quảng bá, giới thiệu về tiềm năng, lợi thế, cơ hội đầu tư, du lịch, văn hóa của tỉnh Hà Tĩnh.

4. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch

- Chỉ đạo, hướng dẫn các cơ quan báo chí, truyền thông hoạt động trên địa bàn và hệ thống thông tin cơ sở thực hiện tuyên truyền, quảng bá giới thiệu về hội chợ; tăng cường truyền thông trên không gian mạng các bài viết, phóng sự giới thiệu sản phẩm nông nghiệp, sản phẩm OCOP, sản phẩm công nghiệp nông thôn tiêu biểu, sản phẩm chủ lực của tỉnh đến người tiêu dùng trong và ngoài tỉnh.

- Nắm bắt thông tin trên báo chí và các nền tảng truyền thông xã hội, kịp thời xử lý đối với những tổ chức, cá nhân đăng tải, chia sẻ thông tin sai sự thật, làm ảnh hưởng đến người sản xuất và sản phẩm nông nghiệp, sản phẩm OCOP, sản phẩm công nghiệp nông thôn tiêu biểu, sản phẩm chủ lực của tỉnh.

- Hướng dẫn, cấp phép và kiểm tra các hoạt động quảng cáo tuyên truyền về hội chợ, hoạt động văn nghệ và biểu diễn nghệ thuật.

- Chỉ đạo Trung tâm Văn hoá, Điện ảnh và Xúc tiến du lịch chủ trì, phối hợp với Trung tâm Dịch vụ tài chính và Hỗ trợ doanh nghiệp - Sở Tài chính tổ chức 01 gian hàng trưng bày, quảng bá giới thiệu tiềm năng về văn hóa, du lịch của tỉnh Hà Tĩnh tại hội chợ.

5. Công an tỉnh

- Bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn giao thông, phòng chống cháy nổ trong thời gian tổ chức hội chợ.

- Bố trí lực lượng thực hiện công tác bảo đảm an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội khu vực trong và ngoài hội chợ; chủ động nắm bắt tình hình, kịp thời phát hiện, ngăn chặn, xử lý những vấn đề phức tạp nảy sinh.

- Xây dựng, triển khai kế hoạch phân luồng giao thông, không để xảy ra ùn tắc giao thông tại khu vực diễn ra hội chợ.

6. Báo Hà Tĩnh

Chủ trì, phối hợp với Sở Công Thương và các đơn vị liên quan kịp thời đưa tin, bài viết, phóng sự tuyên truyền, giới thiệu về hội chợ đến mọi người dân, doanh nghiệp biết và tham gia.

7. Các sở, ban, ngành, đoàn thể, cơ quan, đơn vị liên quan

Theo chức năng, nhiệm vụ chủ động phối hợp với Sở Công Thương triển khai thực hiện các nội dung liên quan để tổ chức hội chợ theo kế hoạch.

8. Công ty Điện lực Hà Tĩnh

- Đảm bảo cấp điện đầy đủ, liên tục và an toàn trong quá trình tổ chức hội chợ.

- Có phương án dự phòng cung cấp điện; cử cán bộ trực đề kịp thời xử lý các sự cố xảy ra.

9. Địa phương có địa điểm tổ chức hội chợ

- Bố trí mặt bằng và khu vực xung quanh để tổ chức hội chợ đảm bảo theo kế hoạch đề ra.

- Chỉ đạo các đơn vị, tổ chức liên quan thực hiện công tác trông giữ xe tại hội chợ đảm bảo trật tự, đúng quy định.

- Tham gia gian hàng trưng bày sản phẩm, quảng bá, giới thiệu thành tựu kinh tế, văn hóa, xã hội, du lịch và tiềm năng phát triển của địa phương tại hội chợ.

- Vận động các doanh nghiệp trên địa bàn tham gia hội chợ.

10. Các địa phương liên quan

Tham gia gian hàng tại hội chợ; kêu gọi, lựa chọn, hướng dẫn, hỗ trợ các doanh nghiệp, hợp tác xã, tổ hợp tác trên địa bàn có sản phẩm nông nghiệp, sản phẩm OCOP, sản phẩm công nghiệp nông thôn tiêu biểu, đặc sản, làng nghề tham gia hội chợ.

11. Hiệp hội Doanh nghiệp Hà Tĩnh, Hội Doanh nhân trẻ Hà Tĩnh, các doanh nghiệp, hợp tác xã trên địa bàn tỉnh

- Chủ động tham gia gian hàng trưng bày, giới thiệu sản phẩm của tỉnh tại hội chợ.

- Thông tin, vận động các doanh nghiệp, hợp tác xã tham gia hội chợ và các hoạt động xúc tiến thương mại nhằm tăng quy mô và điểm nhấn cho hội chợ.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức hội chợ Công Thương vùng Bắc Trung bộ - Hà Tĩnh năm 2025; yêu cầu các sở, ban, ngành, tổ chức, đơn vị, địa phương triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả. Giao Sở Công Thương là cơ quan chủ trì, có trách nhiệm đôn đốc, hướng dẫn, phối hợp với các đơn vị, địa phương liên quan triển khai thực hiện; kịp thời báo cáo, đề xuất, tham mưu UBND tỉnh các nội dung liên quan./.

Nơi nhận:

- Bộ Công Thương (b/c);
- Cục Xúc tiến thương mại - Bộ CT;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- CVP, các PCVP UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành, đoàn thể cấp tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố, thị xã;
- Trung tâm CB-TH tỉnh;
- Lưu: VT, KT, KT₂.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Trần Báu Hà